**国际会议校内审批表**

|  |  |
| --- | --- |
| 申请部门 |  |
| 联系人 |  | 手机 |  | 电话 |  |
| **会议基本情况** |
| 概述会议名称，日期地点，主要组织方，会议内容和形式，中外嘉宾分别人数，是否邀请党和国家领导人，是否邀请外国副部以上官员等基本信息： |
| 申请部门意见负责人签字：日期： |  | 外事部门意见负责人签字：日期： |  |